



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO  
MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

INSTRUCCIONES		
INTERVENCIÓN LOCATIVA	Marque con un "X" al inicio, según corresponda su solicitud, si no va a solicitar una actividad deje el recuadro en blanco. En caso de intervenciones que por su complejidad requieran más información, como planos, detalles o descripciones amplias se podrá anexar dicha información en otro documento al momento de la radicación.	
ESTADO ACTUAL	REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
Describa el estado actual del espacio (s) y/o elemento(s) que desea reparar y sus materiales. Señale los deterioros, o daños que estos presentan.  La casilla se ampliará conforme lo necesite.	Describa las acciones o el procedimiento de la reparación que desea llevar a cabo e indique los materiales que serán utilizados en esta.	Agregue la foto del elemento o espacio en el que va a hacer la reparación. Si prefiere puede anexar las imágenes en CD. Indicando en este espacio el nombre de la imagen asociada, conforme las nombre en el disco.

MEMORIA DEACRIPTIVA DE LA SOLICITUD		
1. LAS REPARACIONES LOCATIVAS QUE SOLICITA SON:		
LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y FUMIGACIÓN:		
X	General del inmueble y superficial de fachadas sin productos químicos, elementos abrasivos o métodos que generen pérdida del material.	
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA
		FOTO
X	Limpieza de Fachadas	
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA
		FOTO
X	Limpieza de cielorrasos.	
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA
		FOTO
X	Limpieza de cielorrasos.	
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA
		FOTO
MANTENIMIENTO DE CUBIERTAS MEDIANTE ACCIONES TALES COMO:		
X	A) Limpieza,	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO  
MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X B) Reposición de tejas,</b>		
DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X C) Eliminación de goteras</b>		
CUBIERTA CON FILTRACIONES DE AGUA	SE PROYECTARÁ LA INTERVENCIÓN DE LA CUBIERTA TIPO COLONIAL CON EL FIN DE PREVENIR FILTRACIONES Y GARANTIZAR LA ADECUADA ESTANQUEIDAD DEL SISTEMA. PARA ELLO, SE REALIZARÁ LA REVISIÓN, LIMPIEZA Y REPOSICIÓN PUNTUAL DE TEJAS DETERIORADAS, ASÍ COMO LA CORRECTA NIVELACIÓN Y ACOMODACIÓN DE LAS PIEZAS EXISTENTES, ASEGURANDO SU ENSAMBLE Y PENDIENTE FUNCIONAL. SOBRE LA SUPERFICIE SE APLICARÁ EL SELLANTE IMPERMEABILIZANTE <b>ZIKABOOM</b> EN LAS ÁREAS CRÍTICAS Y PUNTOS DE ENCUENTRO ENTRE TEJAS, CON EL PROPÓSITO DE REFORZAR LA IMPERMEABILIDAD SIN ALTERAR LAS CONDICIONES ESTÉTICAS NI CONSTRUCTIVAS DEL CONJUNTO, PRESERVANDO LA MORFOLOGÍA ORIGINAL DE LA CUBIERTA Y SU VALOR ARQUITECTÓNICO.	
FILTRACIÓN EN LA TERRAZA	IMPERMEABILIZACIÓN E INSTALACIÓN DE ENCHAPE CERAMICO EN LA TERRAZA	
<b>X D) Impermeabilizaciones superficiales que no afecten las condiciones físicas del inmueble.</b>		
DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X E) Reemplazo de piezas en mal estado no estructurales</b>		
LUCARNAS DAÑADAS	SE PROYECTARÁ LA INTERVENCIÓN DE LAS LUCARNAS CON EL PROPÓSITO DE PREVENIR EL INGRESO DE PALOMAS Y OTROS AGENTES AL INTERIOR DE LA EDIFICACIÓN. PARA TAL FIN, SE INSTALARÁN MALLAS DE PROTECCIÓN EN MATERIAL GALVANIZADO DE ALTA DURABILIDAD, FIJADAS MEDIANTE PERFILERÍA METÁLICA PERIMETRAL ANCLADA A LA ESTRUCTURA EXISTENTE. LA INSTALACIÓN SE REALIZARÁ DE MANERA QUE NO AFECTE LA APARIENCIA FÍSICA NI LAS CONDICIONES ESTÉTICAS DE LA CUBIERTA, PRESERVANDO SU INTEGRACIÓN ARQUITECTÓNICA Y GARANTIZANDO SIMULTÁNEAMENTE LA ADECUADA VENTILACIÓN E INGRESO DE LUZ NATURAL AL ESPACIO.	
		FOTO



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

##### INTERVENCIÓN PISO PATIO CENTRAL

DEBIDO AL DETERIORO EVIDENCIADO EN EL ENCHAPE TIPO PIZARRA DE FORMATO 40 X 40 CM Y CON EL PROPÓSITO DE MEJORAR LAS CONDICIONES ESTÉTICAS Y FUNCIONALES DEL PATIO CENTRAL, SE PROYECTARÁ EL REEMPLAZO INTEGRAL DEL ENCHAPE EXISTENTE POR UN NUEVO ACABADO DE CARACTERÍSTICAS EQUIVALENTES EN RESISTENCIA Y DURABILIDAD, ACORDE CON LA ARMONÍA ARQUITECTÓNICA DEL ENTORNO. ADICIONALMENTE, SE REALIZARÁ EL ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN **ESPEJO DE AGUA CENTRAL CON FUENTE TIPO CASCADA**, ELEMENTO QUE CONTRIBUIRÁ AL MEJORAMIENTO PAISAJÍSTICO, AL CONFORT AMBIENTAL Y AL REALCE DEL CARÁCTER ARQUITECTÓNICO.



#### MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS PARA CONTROL DE AGUAS COMO:

##### **X Canales, bajantes, goteros y alfajías, entre otros.**

SISTEMA DE DESAGUES REQUIERE MANTENIMIENTO POR USO

INTERVENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DEL SISTEMA DE DESAGUE.

FOTO

RECONSTRUCCIÓN DEL TANQUE DE RESERVA DE AGUA (AMPLIACIÓN DE CAPACIDAD).

SE SOLICITA AJUSTAR LA SECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA PARA CAMBIAR SU CAPACIDAD DE 1000 L A 2000 L.

EN EL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN NO SE PRESENTA DEMOLICIÓN O INTERVENCIÓN EN PISO DE LOSA TIPO COLONIAL.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

		
CAMBIO TAPARA DE TANQUE	SE PROYECTARÁ EL CAMBIO DE LA TAPA DEL TANQUE EXISTENTE EN CONCRETO POR UNA <b>TAPA PLÁSTICA DE ALTA RESISTENCIA</b> , CON EL FIN DE OPTIMIZAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, OPERATIVIDAD Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA. LA NUEVA TAPA CONTARÁ CON UN ACABADO Y COLOR SIMILARES AL EXISTENTE, DE MANERA QUE SE MANTENGA LA APARIENCIA FÍSICA Y LA INTEGRACIÓN CON EL ENTORNO ARQUITECTÓNICO DEL INMUEBLE. SU INSTALACIÓN SE REALIZARÁ GARANTIZANDO UN CIERRE HERMÉTICO, RESISTENCIA AL TRÁNSITO LIVIANO Y PROTECCIÓN FRENTE A LA HUMEDAD Y AGENTES ATMOSFÉRICOS.	 



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

INSTALACION INTERNA DE ESCALERA PARA MANTENIMIENTO DE MARQUESINAS

SE PROYECTARÁ LA INSTALACIÓN INTERNA DE UNA **ESCALERA DE GATO METÁLICA** CON EL FIN DE FACILITAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO, INSPECCIÓN Y LIMPIEZA DE LAS MARQUESINAS Y ELEMENTOS DE CUBIERTA UBICADOS EN NIVELES SUPERIORES. LA ESTRUCTURA SERÁ FABRICADA EN ACERO GALVANIZADO, ANCLADA A MUROS PORTANTES MEDIANTE PLATINAS Y PERNOS EXPANSIVOS, GARANTIZANDO LA ESTABILIDAD Y SEGURIDAD DEL ACCESO. LA ESCALERA CONTARÁ CON PELDAÑOS ANTIDESLIZANTES Y BARANDA DE PROTECCIÓN SUPERIOR, CUMPLIENDO CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL VIGENTES, SIN GENERAR AFECTACIONES VISUALES NI ESTRUCTURALES EN EL ENTORNO ARQUITECTÓNICO EXISTENTE.



#### MANTENIMIENTO DE PINTURA DE INTERIORES O EXTERIORES:

##### ☒ PINTURA DE MUROS INTERNOS

DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL

DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA

FOTO





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

<b>X</b>	<b>Pintura de muros de fachada.</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X</b>	<b>Pintura de la carpintería metálica</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X</b>	<b>Pintura del cielo raso</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>OBRAS DE DRENAJE Y CONTROL DE HUMEDADES</b>			
<b>X</b>	<b>Tipos de humedad: Capilar: agua del suelo que asciende por elementos verticales. Filtración: entra por fachadas y cubiertas. Accidental: producida por roturas de conducciones o cañerías</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>OBRAS DE CONTENCIÓN DE TIERRAS PROVISIONALES.</b>			
<b>X</b>	<b>Tipo de muros de contención: Para aterrazar pendientes. Sostener taludes</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>REEMPLAZO MEJORAMIENTO O AMPLIACIÓN DE REDES</b>			
<b>X</b>	<b>En baños, cocina y aparatos sanitarios en baños.</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X</b>	<b>Mobiliario de cocina</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X</b>	<b>En otras dependencias (ejemplo alcobas) y zonas de circulación</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO
<b>X</b>	<b>Restitución de pañetes luego de las posibles regatas que impliquen las redes.</b>		
	DESCRIBA AQUÍ ESTADO ACTUAL	DESCRIBA AQUÍ REPARACIÓN SOLICITADA	FOTO



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

##### OTROS MANTENIMIENTOS ASOCIADOS (PISOS-CARPINTERIAS)

###### INTERVENCIÓN PISO DE MADERA DE LOS BALCONES

DEBIDO AL DETERIORO PROGRESIVO IDENTIFICADO EN LOS LISTONES DE MADERA QUE CONFORMAN LOS BALCONES, SE PROYECTARÁ SU RESTAURACIÓN MEDIANTE EL RETIRO CONTROLADO DE LAS PIEZAS AFECTADAS, SU LIMPIEZA, TRATAMIENTO FUNGICIDA E INSECTICIDA, Y REEMPLAZO DE LOS ELEMENTOS QUE PRESENTEN PÉRDIDA DE SECCIÓN O FISURAS ESTRUCTURALES. LOS NUEVOS LISTONES SERÁN FABRICADOS EN MADERA INMUNIZADA DE CARACTERÍSTICAS SIMILARES A LAS ORIGINALES Y RECIBIRÁN ACABADO PROTECTOR A BASE DE SELLADOR Y BARNIZ TIPO MARINO, GARANTIZANDO LA DURABILIDAD, LA ESTABILIDAD DIMENSIONAL Y LA CONSERVACIÓN DEL ASPECTO ESTÉTICO PROPIO DE LA ARQUITECTURA ORIGINAL.



###### PINTURA DE PUERTAS INTERNAS

SE PROYECTARÁ LA INTERVENCIÓN DE LAS PUERTAS INTERNAS EN MADERA MEDIANTE EL PROCESO DE LIJADO, LIMPIEZA, SELLADO Y APLICACIÓN DE PINTURA DE ACABADO EN ESMALTE O POLIURETANO, SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. PREVIAMENTE SE REPARARÁN LAS SUPERFICIES QUE PRESENTEN FISURAS, DESPRENDIMIENTOS O DESGASTE POR USO, GARANTIZANDO UNA BASE UNIFORME Y ADHERENTE. LA APLICACIÓN SE REALIZARÁ CON HERRAMIENTAS ADECUADAS QUE ASEGUREN UN ACABADO HOMOGÉNEO, RESISTENTE A LA ABRASIÓN Y COMPATIBLE CON EL TIPO DE MADERA EXISTENTE, PRESERVANDO LAS CONDICIONES ESTÉTICAS Y FUNCIONALES DE LOS CERRAMIENTOS INTERIORES.



###### DINTELES DE PUERTAS VENTANAS

SE PROYECTARÁ EL REEMPLAZO DE LOS ELEMENTOS ACTUALMENTE IMPLEMENTADOS COMO DINTELES EN LOS VANOS DE ALGUNAS PUERTAS VENTANAS, LOS CUALES PRESENTAN CONDICIONES INADECUADAS DESDE EL PUNTO DE VISTA ESTÉTICO Y CONSTRUCTIVO. SE INSTALARÁN UNOS NUEVOS COMPATIBLES CON LA TIPOLOGÍA ARQUITECTÓNICA DEL INMUEBLE, GARANTIZANDO SU CORRECTA ALINEACIÓN, NIVELACIÓN Y ANCLAJE





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS



## 2. LAS OBRAS DE PRIMEROS AUXILIOS QUE SOLICITA SON

### Obras de Primeros Auxilios

El muro en tapia que se encuentra localizado en la parte posterior de la edificación y que colinda con la zona de parqueo del Congreso Nacional de la Republica; presenta patologías asociadas al exceso de humedad por estar expuesto a la intemperie. Producto de esto, se ha derribado parcialmente el muro y se solicita restituir el mismo a sus condiciones originales.

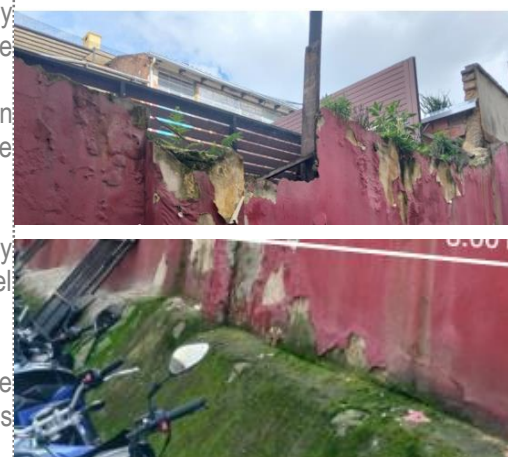
Se requiere limpiar la superficie del muro; limpiando pañetes y pinturas presentes. También se requiere limpiar la maleza que ha venido germinando en la base del muro.

Se generan regatas en las caras del muro para aplicar un mortero de tierra y cal en las diferentes lesiones que se presentan.

En la base del muro se aplicará una mezcla de tierra, cal y abono orgánico para sellar posibles vacíos asociados con el lavado de finos al estar expuesto a la intemperie.

Adicional a esta labor y de acuerdo con el levantamiento que se debe realizar durante la obra; en caso de fisuras profundas se realizarán reparaciones con grapas metálicas.

En la zona donde el muro se ha perdido se restituirá en capas







ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

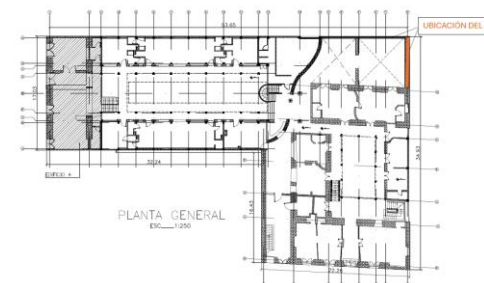
## INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

### PROCESO DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO

#### MEMORIA DESCRIPTIVA- SOLICITUD DE REPARACIONES LOCATIVAS Y/O PRIMEROS AUXILIOS

no mayores a 10 centímetros debidamente compactadas.

Una vez restituido el muro se propone colocar un recubrimiento en eterboard para proteger el muro de los agentes climáticos.



<p align="center"><b>INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL</b></p>
<p align="center"><b>PROCESO DE PROTECCION E INTERVENCION DE LOS PATRIMONIOS</b></p>
<p align="center"><b>FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN BIENES INMUEBLES DE LA ESTRUCTURA INTEGRADORA DE LOS PATRIMONIOS</b></p>

Este formulario hace parte de la documentación exigida para presentar la solicitud de autorización para realizar reparaciones locativas y primeros auxilios en bienes inmuebles de la estructura integradora de los patrimonios. Contiene la información básica de la solicitud, más el listado de documentos que deben acompañarla. El siguiente enlace le conduce a la **Guía para la gestión de solicitudes de autorización para realizar reparaciones locativas y primeros auxilios en bienes inmuebles de la estructura integradora de patrimonios**, la cual le brinda todas las indicaciones para el diligenciamiento de este formulario, para la preparación de los documentos que deben acompañarlo y para el seguimiento a la solicitud, paso a paso: **<https://idpc.gov.co/tramites/autorizacion-reparaciones/>**. Con el fin de facilitar la consulta, la guía presenta información detallada correspondiente a cada renglón numerado.

Por favor, responda cada ítem de manera clara y completa, con información veraz y actualizada de acuerdo con lo que se indica en cada apartado:

### **IDENTIFICACIÓN DEL INMUEBLE**

Por favor, diligencie cada espacio con información actualizada:

1. Dirección nueva: Carrera 6 N° 8 – 77
2. Dirección anterior: Calle 9 No. 6-45
3. CHIP: **AAA0262ONRJ**
4. Matrícula Inmobiliaria: 050C-1839933
5. Barrio: Centro Administrativo
6. Localidad: La Candelaria
7. Unidad de Planeamiento Local (UPL): 23 Centro Histórico

### **CONDICIÓN PATRIMONIAL**

8. Se encuentra en Sector de Interés Urbanístico (SIU): si: \_\_\_\_ no: x
9. Cuál SIU:  
\_\_\_\_\_
10. Cuenta con declaratoria individual: si: x no: \_\_\_\_
11. Cuenta con declaratoria grupal: si: \_\_\_\_ no: x
12. Ámbito Nacional \_\_\_\_ Ámbito Distrital x Sin declaratoria \_\_\_\_

<b>INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL</b>
<b>PROCESO DE PROTECCION E INTERVENCION DE LOS PATRIMONIOS</b>
<b>FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN BIENES INMUEBLES DE LA ESTRUCTURA INTEGRADORA DE LOS PATRIMONIOS</b>

13. Acto/s                administrativo/s                de                declaratoria                nacional:

\_\_\_\_\_

14. Acto/ administrativo/s de declaratoria distrital: Resolucion 092 de 2023

15. En Área de Protección del Entorno Patrimonial (APEP): si: \_\_\_\_ no: x

16. Cuál APEP:

\_\_\_\_\_

17. En Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP): si: x no: \_\_\_\_

18. Cuál PEMP: Centro Histórico

### OBJETIVO DEL TRÁMITE

Por favor, marque con una X la opción que corresponda a su solicitud:

19. Inicial: X

20. Modificación de Resolución Vigente: \_\_\_\_

### MODALIDADES DE INTERVENCIÓN

Por favor, marque con una X la opción que corresponda a su solicitud:

21. Primeros auxilios: X

22. Apuntalamiento de muros y elementos estructurales: \_\_\_\_

23. Sobrecubiertas y cerramientos provisionales: \_\_\_\_

24. Acciones tendientes a evitar el colapso súbito, saqueo de elementos o cuando haya un desplazamiento desmedido del centro de gravedad: \_\_\_\_

25. Reparaciones locativas: X

26. Limpieza, desinfección y fumigación: \_\_\_\_

27. Mantenimiento de cubiertas: X

28. Mantenimiento de pintura de interiores o exteriores: X

29. Obras de drenaje y control de humedades: X

30. Obras de contención de tierras provisionales: \_\_\_\_

31. Reemplazo, mejoramiento o ampliación de redes: X

32. Mejoramiento o mantenimiento de baterías sanitarias y cuartos técnicos:

<p align="center"><b>INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL</b></p>
<p align="center"><b>PROCESO DE PROTECCION E INTERVENCION DE LOS PATRIMONIOS</b></p>
<p align="center"><b>FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN BIENES INMUEBLES DE LA ESTRUCTURA INTEGRADORA DE LOS PATRIMONIOS</b></p>

**DATOS DEL/LOS PROPIETARIO/S SOLICITANTE/S**

Por favor, diligencie cada espacio con información actualizada:

33. Persona Natural: ☐ Persona Jurídica: ☒  
 Persona Natural: ☒ Persona Jurídica: ☐
34. Nombre completo: MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO  
 Nombre completo: LUZ MARINA GORDILLO RINCÓN
35. Documento de identificación: CC: ☐ CE: ☐ NIT: ☒  
 Documento de identificación: CC: ☒ CE: ☐ NIT: ☐
36. Número de identificación: 900.463.725-2  
 Número de identificación: 52.995.539
37. Correo electrónico de notificación: ssa@minvivienda.gov.co
38. Teléfono/s de contacto: 6013323434 EXT. 4110
39. Dirección postal de notificación: Calle 17 # 9-36 Piso 3
40. Ciudad de dirección postal: Bogotá

**APODERADO/A**

Por favor, diligencie cada espacio con información actualizada, si aplica:

41. Persona Natural: ☐ Persona Jurídica: ☐
42. Nombre \_\_\_\_\_ completo:
43. Documento de identificación: CC: ☐ CE: ☐ NIT: ☐
44. Número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ identificación:
45. Correo \_\_\_\_\_ electrónico \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ notificación:
46. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
47. Dirección postal de notificación: \_\_\_\_\_
48. Ciudad de dirección postal: \_\_\_\_\_

<p align="center"><b>INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL</b></p>
<p align="center"><b>PROCESO DE PROTECCION E INTERVENCION DE LOS PATRIMONIOS</b></p>
<p align="center"><b>FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN BIENES INMUEBLES DE LA ESTRUCTURA INTEGRADORA DE LOS PATRIMONIOS</b></p>

**PROFESIONALES RESPONSABLES DE LA INTERVENCIÓN**

Por favor, diligencie cada espacio con información actualizada, si aplica:

49. Nombre \_\_\_\_\_ completo:

50. Documento de identificación: CC: \_\_\_\_ CE: \_\_\_\_

51. Número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ identificación:

52. Profesión: \_\_\_\_\_

53. Número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ tarjeta \_\_\_\_\_ profesional \_\_\_\_\_ (si aplica):

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS**

El/la/los propietario/a/s firmantes del formulario, autorizo/amos a LUZ MARINA GORDILLO RINCÓN, identificado/a con cédula de ciudadanía X/ extranjería \_\_\_\_ No. 52.995.539, actuando en calidad de propietario/a/s X, autorizado \_\_\_\_, representante legal \_\_\_\_ para que los actos administrativos de carácter particular que se profieran dentro del presente trámite para el predio de la solicitud sean notificados por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC), de conformidad con lo previsto en los artículos 53, 56 y 67 de la Ley 1437 de 2011 –Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo– al correo electrónico ssa@minvivienda.gov.co.

Declaro que conozco y acepto los términos e instrucciones que se establecen sobre la notificación por medios electrónicos y que soy responsable de adoptar las medidas de seguridad para el manejo del buzón. Así mismo, la omisión en el cumplimiento de esta obligación no invalidará el trámite de notificación electrónica adelantado por la entidad.

En el evento en que no desee seguir siendo notificado/a electrónicamente, sino de conformidad con otro medio previsto en la normativa vigente, lo informaré por escrito a la entidad. Esta novedad tendrá aplicación diez (10) días hábiles después de su efectiva radicación.



INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL
PROCESO DE PROTECCION E INTERVENCION DE LOS PATRIMONIOS
FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN BIENES INMUEBLES DE LA ESTRUCTURA INTEGRADORA DE LOS PATRIMONIOS

## TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y de las normas vinculantes, es responsable del tratamiento de sus datos personales. Para conocer las políticas, puede consultar en la página de internet: <https://idpc.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/>

En calidad de titular de la información, tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; sólo en los casos en que sea procedente, podrá proceder a su eliminación. Si desea presentar una consulta, reclamo o petición sobre manejo de sus datos personales, puede acudir a los canales de la entidad: escribir al correo de [atencionciudadania@idpc.gov.co](mailto:atencionciudadania@idpc.gov.co) o acercarse a la calle 12B # 2 – 96 Bogotá D.C.

## DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA SOLICITUD

A continuación, se enumera la documentación de orden jurídico y técnico que su solicitud debe presentar junto con este formulario. La **Guía para la gestión de solicitudes de autorización para realizar reparaciones locativas y primeros auxilios en bienes inmuebles de la estructura integradora de patrimonios** (puede acceder a ella mediante el enlace <https://idpc.gov.co/tramites/autorizacion-reparaciones/>) amplía la información correspondiente a cada documento numerado:

54. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del propietario del inmueble, o del representante legal si el propietario es persona Jurídica.
55. Memoria descriptiva de la propuesta de intervención.
56. Registro fotográfico general del inmueble y específico de las áreas a intervenir.
57. Certificado de tradición y libertad del inmueble con fecha de expedición no mayor a tres (3) meses.
58. En caso de que las obras involucren elementos estructurales de la edificación o la intervención en áreas comunes, aportar copia del acta de Asamblea de Copropietarios en la que se aprueben las intervenciones solicitadas o autorización del/de la administrador/a, únicamente si está facultado/a para ello.
59. Formulario de solicitud de autorización de reparaciones locativas y primeros auxilios.

<p align="center"><b>INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL</b></p>
<p align="center"><b>PROCESO DE PROTECCION E INTERVENCION DE LOS PATRIMONIOS</b></p>
<p align="center"><b>FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN BIENES INMUEBLES DE LA ESTRUCTURA INTEGRADORA DE LOS PATRIMONIOS</b></p>

60. Formato de memoria descriptiva guía para la solicitud de reparaciones locativas.
61. En caso de actuar mediante apoderado, poder en original autenticado ante notaria.
62. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del apoderado, si aplica.
63. Si el propietario es persona jurídica, aportar certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no mayor a un (1) mes.
64. Certificación por parte de la Alcaldía Local donde se reconozca la personería jurídica de la propiedad horizontal y su representante legal.
65. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal.


**En caso de que necesite incorporar más información de la que le permite el espacio disponible en uno o varios de los renglones del formulario, por favor anexe un oficio con la información que necesite presentar y emplee los numerales del formulario para hacer referencia a cada campo. Por ejemplo, si necesita presentar más de un propietario o solicitante de la intervención, en un oficio anexo copie y diligencie los numerales 33 a 40 o 49 a 53 por cada persona a relacionar.**

**El trámite de autorización para intervenir bienes inmuebles dará inicio cuando se radique la solicitud de manera completa; esto es, la presentación de este formulario de solicitud debidamente diligenciado junto con la totalidad de los documentos exigidos, los cuales pueden ser revisados por la entidad antes de su radicación, como se explica en la mencionada guía para la gestión de solicitudes.**

**El Instituto podrá requerir información adicional de acuerdo con el tipo de intervención solicitada.**

### **DECLARACIÓN Y FIRMA**

Declaro que la información proporcionada es verídica y me comprometo a cumplir con los requisitos establecidos por el IDPC para la gestión del trámite.

Firma del Solicitante:  \_\_\_\_\_

Fecha: 22 de octubre de 2025.